

**„OPĆINA KUPRES“
OPĆINSKI NAČELNIK
K U P R E S**

**IZMIJENJENI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA PRUŽANJE USLUGA
REPREZENTACIJE RUČKA I PIĆA I HOTELSKOG SMJEŠTAJA GOSTIJU**

broj: 01/1-14-3-1289/18

(USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)

Kupres, listopad 2018. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: Općina Kupres

Adresa: Vukovarska, broj: 2.

Identifikacioni broj (JIB): 4281022240009

Telefon: 034/276-321

Faks: 034/276-333

E-mail: branka.krzelj.saric@gmail.com

Web stranica: www.opcinakupres.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Osoba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima: Branka Krželj, Tel. 034/276-321, e-mail adresa: branka.krzelj.saric@gmail.com

Služba za društvene djelatnosti, opću upravu, imovinsko-pravne poslove, pitanja branitelja i civilnu zaštitu koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima: Branka Krželj, tel. 034/276-321, faks:034/276-333, e-mail adresa: **opcina.kupres1@tel.net.ba**.

2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne osobe/a (ili Službe) iz točke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Temeljem članka 8., Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH, broj: 39/14) i odredaba Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 104/14), pozivamo Vas da dostavite ponudu u okviru Poziva za dostavljanje ponuda za javnu nabavku reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju u Kupresu. Postupak javne nabavke provest će se u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni na temelju Zakona i ove tenderske dokumentacije.

3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Postupak javne nabavke pokrenut je Odlukom Općinskog načelnika Općine Kupres, broj: 01/1-14-3-1289/18 od 17.09.2018. godine u skladu sa Planom javnih nabavki Općine Kupres za 2018. – u godinu. Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o

postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH, broj: 66/16 od 06.09.2016. godine).

3.1. Obavještenje o nabavci objavljeno na web stranici Općine Kupres dana 24.09.2018. godine.

3.2. Vrsta ugovora: Ugovor o javnoj nabavci usluga.

Ugovorni organ je omogućio neograničen i izravan pristup kompletnoj tenderskoj dokumentaciji, bez naknade, na internet adresi: www.opcinakupres.ba

Kriterij za izbor ponude: dodjela ugovora je najniža cijena.

4. 4.1. U skladu sa člankom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu sudjelovati sljedeći privredni subjekti (ako nema, upisati da nema takvih privrednih subjekata:

Nema takvih privrednih subjekata.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1. Ugovorni organ je omogućio neograničen i direktan pristup tenderskoj dokumentaciji na web stranici Općine Kupres, bez naknade, zajedno sa Pozivom za dostavu ponuda.

5.2. Zainteresirani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi i to blagovremeno, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

5.3. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz članka 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

5.4. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6. 1. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

6.1.1 Predmet nabavke je: „Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju“ u svemu prema Obrazcu za cijenu ponude iz Priloga I ovog poziva.

Usluge hotelskog smještaja pružat će se u periodu od 01.10.2018. do 31.10.2021. godine.

Mjesto pružanja usluga je hotel ili motel u užem području općine Kupres, minimalne kategorizacije 3 zvjezdice sa restoranom i sa osiguranim besplatnim parkingom u neposrednoj blizini objekta. Sobe moraju imati kupatilo, kablovsku televiziju, besplatan

pristup internetu i klimu uređaj. U cijenu usluga moraju biti uračunati i svi dodatni troškovi (boravišna taksa i osiguranje).

Odgovarajuća kategorizacija hotela sa tri ili četiri zvjezdice.

U ponudi Davatelj usluga treba navesti cijenu pansiona i polupansiona u jednokrevetnoj sobi sa boravišnom taksom i osiguranjem kao i cijene ugostiteljskih usluga.

Uz ponudu obavezno dostaviti i Izjavu o uvjetima i načinu plaćanja, broj žiro računa i naziv banke.

Vrsta postupka: Postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B, oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: 55110000-4 – Usluge hotelskog smještaja.

NAPOMENA: HOTEL MORA IMATI SALU ZA SASTANKE I SEMINARE ODVOJEN OD RESTORANA.

6.1.3 Rok za vršenje usluga je **3(tri)godine od dana zaključenja ugovora.**

6.1.4. Obrazac za cijenu ponude je popunjen kako je dano u Aneksu broj: 2., tenderske dokumentacije.

7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7. 1. OSOBNA SPOSOBNOST

7. 1.1. U skladu sa člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravomoćnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog, invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

7.1.2 a) U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 7.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. **Izjava se**

dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 6. tenderske dokumentacije; Izjava ne smije biti starija od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude.

b)U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa člankom 46., Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registriran ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti izdati. **Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije originala, s tim da datum izdavanja originala Izvoda iz sudskog registra ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.**

U svrhu dokazivanja uvjeta u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti iz članka 48. i 50 Zakona o javnim nabavkama ponuđači su dužni dostaviti sljedeće:

c) Hotel/motel sa 3 tri ili više zvjezdica.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke c) ponuđač je dužan dostaviti original ili ovjerenu fotokopiju rješenja izdatog od strane nadležnog organa o kategorizaciji hotela/motela, kako bi dokazao da je hotel(motel od minimalno 3 (tri) ili više zvjezdica).

Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini na latničnom ili ćirilničnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva. Ponuda mora biti čvrsto uvezana na način da se onemogućiti dodatno umetanje listova i svaka stranica mora biti numerirana. **Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva da ponude moraju biti uvezane/ukoričene u knjigu ili da ponuda bude uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jamstvenikom čiji su krajevi pričvršćeni na prvoj ili posljednjoj strani utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača, kako se ne bi manipuliralo stranicama ponude.** Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerirana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljnjeg postupka nabavke.

Sve ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge ili sl., koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda se dostavlja u originalu na kojem će čitko pisati: „PONUDA ZA REPEZENTACIJU RUČKA I PIĆA I USLUGE HOTELSKOG SMJEŠTAJA GOSTIJU – NE OTVARAJ“.

8.1.1. Krajnji rok za dostavu

Ponuda bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na sljedećoj adresi: **Općina Kupres, Vukovarska, broj: 2., 80 320 Kupres, najkasnije do 11.10.2018. godine do 12,00 sati.**

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na adresu ugovornog organa ili putem pošte, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

„Ponuda za pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju do 11.10.2018. godine do 12,00 h“.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: Naziv i adresu ponuđača.

- 8.1.2. Ponude moraju važiti u trajanju od 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.
- 8.1.3. Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.
- 8.1.4. Ugovorni organ zadržava da pozove ponuđače nakon prijema ponuda, ukoliko ocijeni na temelju dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa člankom 9. Pravilnika, a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obaviješteni o datumu i terminu vođenja pregovora.
- 8.1.5. Ugovorni organ može izabrati više ponuđača za predmetnu uslugu, čije ponude budu formalno-pravno i tehnički ispravne i koje zadovoljavaju sve tražene elemente u skladu sa zahtjevom iz poziva za dostavljanje ponuda.
- 8.1.6. Ovaj Poziv je objavljen na web stranici Općine Kupres. Obzirom da ugovorni organ ne raspolaže podacima, koji su ponuđači izravno preuzeli Poziv sa navedene web stranice, sva eventualna pojašnjenja i izmjene poziva će biti objavljeni na internet stranici i smatrat će se da su ponuđači danom objave obaviješteni o istim.

9. Obavještenje o dodjeli Ugovora

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 sedam dana od dana donošenja odluke i to putem elektronske pošte/e-pošte, telefaksa, pošte ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatu postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača nabavke i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

PRILOZI:

- Aneks 1 - Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 2- Obrazac Izjave iz članka 45., Zakona o javnim nabavkama
- Aneks 3 - Povjerljive informacije
- Aneks 4- Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona
- Aneks 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona
- Aneks 6- Izjava o sukobu interesa iz članka 52. Zakona
- Aneks 7 -Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 50. Zakona
- Aneks 8 - Primjer nacrta Ugovora

ANEKS 1**OBRAZAC ZA PONUDU**

strana 1 od 2

Broj nabavke: 01/1-14-3-1289/18**Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:****Broj ponude:** _____**Datum:** _____**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

(ukoliko se radi o zajedničkom postupku javne nabavke upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji učestvuju u postupku, sa naznakom tko je centralni ugovorni organ)

PONUĐAČ *(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):*

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUDAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na web stranici Općine Kupres, dana 24.09.2018. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM ili slovima _____

Popust u iznosu od _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM ili slovima _____ KM.

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM ili slovima _____

1. PODUGOVARANJE (ukoliko ponudač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

(ponudač može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja)

1. Prihvaćamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

1. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je točno):

a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji

b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

- 7. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.**

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do __, i to:

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**

Itd.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

r.b.	Naziv i opis usluga (tehnička specifikacija)	Jed.mjere	količina	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Noćenje sa doručkom u jednokrevetnoj sobi u hotelu/motelu sa tri zvjezdice.				
2.	Noćenje sa doručkom u dvokrevetnoj sobi u hotelu/motelu sa tri zvjezdice.				
3.	Usluge reprezentacije ručka i pića				
4.					
5.					
Itd.					
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST ___%:					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedan od mogućih opcija.

ANEKS 3

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Aneks 4

I Z J A V A o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave – **Poziv za dostavu ponuda za „Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju“ na 3 (tri) godine, Općina Kupres, Vukovarska, broj: 2.**, a u skladu sa člankom 45. stavci (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuditelj u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

IZJAVU DAO

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG
ORGANA**

Mjesto i datum davanja izjave

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. st. (1) točaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj:
(Ime i prezime)

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naznačiti položaj) Naziv
gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) _____, ID
broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ na
adresi _____, kao kandidat/ponuditelj u postupku javne
nabave _____

Poziv za dostavu ponuda za „Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju“ na 3 (tri) godine, a kojeg provodi Općina Kupres za koji je objavljena obavijest o nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) su istovjetni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao:

ANEKS 6

IZJAVA

o ispunjenosti uvjeta iz članka 52. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za Poziv za „Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju“ na 3 (tri) godine. a skladu sa člankom 52. stavak (2.) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

IZJAVU DAO

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG
ORGANA**

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

ANEKS 7

IZJAVA

o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za Poziv za „**Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju**“ na 3 (tri) godine. a skladu sa člankom 52. stavak (2.) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- a) o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže Davatelj usluga za obavljanje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;

Predmet nabavke je sukcesivna nabavka usluga reprezentacije i hotelskog smještaja gostiju u skladu sa Aneks I – Obrasca za cijenu ponude, koji se nalazi u Prilogu ovog (Poziva nabavka će se vršiti sukcesivno prema potrebi ugovornog tijela u periodu).

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

- a) Smještaj u jednokrevetnim sobama noćenje s doručkom)
b) Osiguran parking za gosta/e

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo utvrđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima, kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članka 48., do 51., Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 do 10.000,00 KM za ponuđača pravnu osobu i od 200,00 do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

IZJAVU DAO

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG
ORGANA**

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

Aneks 8 NACRT UGOVORA

Temeljem članka 8., Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 104/14), nakon provedenog Poziva za dostavljanje ponuda za usluge iz Aneksa II dio B ZJN, a za nabavku usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju, zaključuje se:

UGOVOR ZA „PRUŽANJE USLUGA REPREZENTACIJE RUČKA I PIĆA I HOTELSKOG SMJEŠTAJA GOSTIJU“

između:

**Općine Kupres, Vukovarska, broj: 2., 80 320 Kupres
zastupana po Općinskom načelniku Milanu Raštegorac - Komo dipl.oec. kao Primatelj
usluga, sa jedne strane**

i

_____”_____, _____“, _____,
zastupan po direktoru _____, kao isporučitelj (dalje: Davatelj usluga)
dana _____sa druge strane

**Predmet Ugovora: „Pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja
gostiju“.**

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga reprezentacije ručka i pića i hotelskog smještaja gostiju na području Općine Kupres, koje će Davatelj usluga pružiti nakon provedenog Poziva za dostavljanje ponuda za usluge iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, kao i Odluke Ugovornog organa, broj: _____ od _____ 2018. godine, koja je ocijenjena na temelju kriterija najniže cijene, te je sastavni dio ugovora.

Članak 2.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi do _____ KM.
Cijena smještaja u jednokrevetnoj sobi sa polupansionom, boravišnom taksom i osiguranjem uz pružanje ugostiteljskih usluga iz obrasca Aneksa 1. na području Općine Kupres _____ bez PDV-a iznosi _____ KM.
Slovima _____ i _____/100KM.
PDV 17% _____ KM.
Ukupna cijena sa PDV-om iznosi _____ KM.
slovima _____ i _____/100KM.

Članak 3.

Vrijednost pojedinačnih ugovora podrazumijeva: vrijednost noćenja sa doručkom u jednokrevetnoj i dvokrevetnoj sobi, a sve prema pismenom ili usmenom zahtjevu ugovornog organa.

Članak 4.

Davatelj usluga se obvezuje:

- 1.) Da će u skladu sa odredbama Ugovora usluge pružati u skladu sa zahtjevima ugovornog organa.
- 2.) Da osigura uslugu smještaja u hotelu ugostiteljske usluge u naznačenom razdoblju;
- 3.) Davatelj usluga s kojim bude zaključen ugovor dužan je korisnicima ugovornog organa osigurati prilikom korištenja hotelskog smještaja odgovarajući meni za doručak, ručak i večeru, koji je uključen u ukupnu cijenu;
- 4.) Da usluge fakturira u ugovorenim rokovima, na temelju otpremnih dokumenata potvrđenih od strane ugovornog organa da su usluge izvršene i to na dan izvršenja istih;
- 5.) Na nepromjenjivost cijena tijekom trajanja ugovora.

Članak 5.

Davatelj usluga se obvezuje na pružanje usluga ugovornom organu na način kako je to utvrđeno u traženom obimu i u dogovoreno vrijeme, sve sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćenom ponudom davatelja usluga, broj: _____ od ___2018. godine.

Članak 6.

Primatelj usluga je obavezan za primljene usluge da izvrši plaćanje u roku od 15 dana od dana ispostavljanja računa/fakture na žiro račun, broj: _____ otvoren kod _____banke.

Članak 7.

Ukoliko Davatelj usluga nakon zaključenja pojedinačnog ugovora kasni u vršenju usluga ima obvezu da plati Primatelju usluga kaznu za kašnjenje pri obavljanju usluga i to 1% od ugovorene cijene za usluge za svaki dan kašnjenja, a najviše do 5% ugovorene cijene u pojedinačnom ugovoru.

U slučaju da Primatelj usluga po toj osnovi pretrpi štetu veću od iznosa definiranog u stavku 1., ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Članak 8.

Ovaj Ugovor se zaključuje na 3 tri godine.

Članak 9.

Davatelj usluga je suglasan da neće zapošljavati osobe, koje su sudjelovali u pripremi tenderske dokumentacije ili bili u svojstvu člana Komisije za javne nabavke, najmanje šest mjeseci od dana zaključivanja pojedinačnog ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 10.

Ovaj Ugovor ugovorne strane mogu raskinuti pisanim putem, na način da strana koja traži raskid ovog ugovora upućuje pisanu obavijest drugoj ugovornoj strani i to u slučaju povrede odredbi ovog Ugovora, ako druga strana nije takvu povredu ispravila, čak ni u ostavljenom primjerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana.

Primatelj usluga može raskinuti ovaj ugovor u slučaju:

- Da Davatelj usluga kojem je ponuđeno zaključivanje pojedinačnog ugovora ne potpiše pojedinačni ugovor,
- da iz bilo kojeg razloga ugovorne strane raskinu pojedinačni ugovor,
- da druga ugovorna strana ne poštuje odredbe ovog Ugovora.

Članak 11.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, kao i ostali propisi koji reguliraju predmetnu materiju.

Članak 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu od trenutka kad ga potpišu obje ugovorne strane. Sastavni dio ovog Ugovora je specifikacija usluga, broj: _____.

Članak 13.

Stranke su suglasne sve eventualne sporove rješavati mirnim putem, u protivnom nadležan je Općinski Sud u Livnu – Odjeljenje Suda u Tomislavgradu.

Članak 14.

Sporazum je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih Primatelj usluga zadržava 3 (tri) primjerka za svoje potrebe, a Davatelj usluga tri primjerka za svoje potrebe.

Za Primatelja usluga:

Za Davatelja usluga:

Općinski načelnik: Milan Raštegorac-Komo dipl.oec.

Direktor:

Broj: 01/1-14-3- /18
U Kupresu, .10.2018. godine